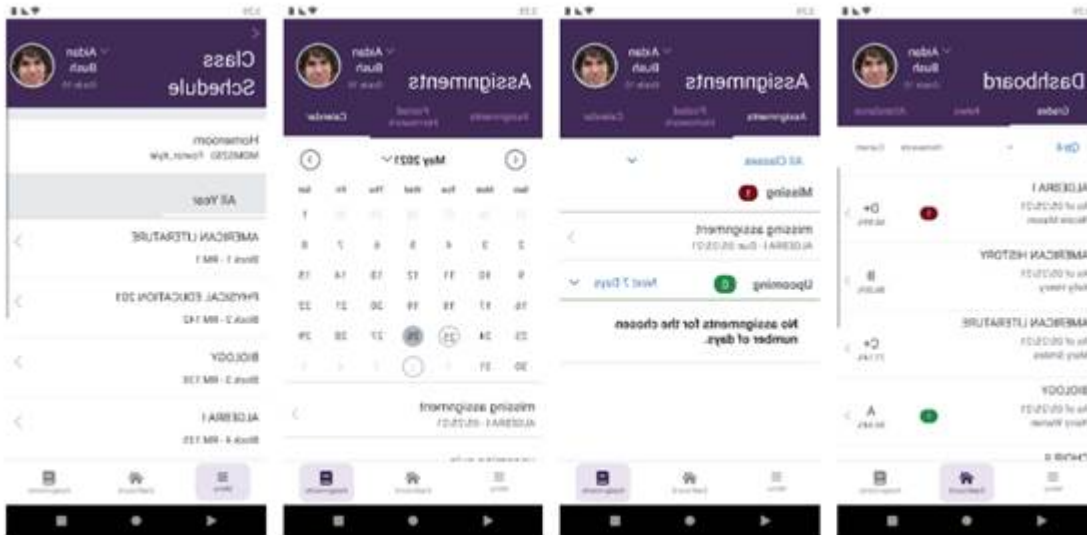


ProgressBook App

Posted on: January 6, 2022



Descarga la Nueva Aplicación ProgressBook

Con la aplicación móvil para padres/estudiantes Frontline ProgressBook, los estudiantes y sus familias pueden realizar un seguimiento de las calificaciones, ver las tareas asignadas, controlar la asistencia y más. Si tiene preguntas sobre la información en la aplicación móvil para padres/estudiantes Frontline ProgressBook, comuníquese con su distrito escolar.

Descarga la aplicación móvil

Vaya a Apple App Store o Android Apps en Google Play y busque "ProgressBook Parent/Student" para encontrar la aplicación móvil Frontline ProgressBook Parent/Student y descargar la aplicación.

Si ya tiene una cuenta

Ya sea que sea padre/guardián o estudiante, puede usar su nombre de usuario y contraseña actuales de ProgressBook para iniciar sesión en la aplicación móvil Frontline ProgressBook para padres/estudiantes.

1. Abra la aplicación móvil.
2. Presiona Iniciar sesión.
3. Cuando sea redirigido al sitio web, comience a escribir el nombre de su distrito.
4. En la lista de resultados que se muestra, seleccione su distrito.
5. Presiona Ir.
6. Ingrese su nombre de usuario y contraseña.
7. Toque Iniciar sesión.

Nota: Su distrito seleccionado se guarda para futuros inicios de sesión. Si es un padre/guardián con estudiantes que asisten a diferentes distritos, puede cambiar de distrito según sea necesario.

Si es un estudiante que utiliza el inicio de sesión único de Google

1. Presiona Iniciar sesión.
2. Cuando sea redirigido al sitio web, comience a escribir el nombre de su distrito.
3. En la lista de resultados que se muestra, seleccione su distrito.
4. Presiona Ir.
5. Desplácese hacia abajo y toque Estudiantes Iniciar sesión con Google.
6. Siga las indicaciones para iniciar sesión con su cuenta de Google.

Si tiene una clave de registro

1. Abra la aplicación móvil.
2. Presiona Iniciar sesión.
3. Cuando sea redirigido al sitio web, comience a escribir el nombre de su distrito.
4. En la lista de resultados que se muestra, seleccione su distrito.
5. Presiona Ir.
6. Desplácese hacia abajo hasta la sección ¿Nuevo en ProgressBook?.
7. Presiona Crear cuenta.
8. En la siguiente pantalla, toque Nueva cuenta de padres o Nueva cuenta de estudiante.
9. Siga las indicaciones en la pantalla para completar el registro.